

**Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Льговская школа – интернат для детей с ограниченными
возможностями здоровья»**

Утверждаю

Директор ОКОУ «Льговская школа-интернат»

Н.В. Сотникова

» *сентябрь* 2023 г.



Положение о совете школьного музея

Льгов, 2023 г.

1. Общие положения

1.1 Совет школьного музея - добровольное детское объединение обучающихся 7 - 11 классов.

1.2 Актив школьного музея является формой организации внеурочной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

2. Цели и задачи

2.1. Цель: организация работы по патриотическому воспитанию обучающихся посредством их активного участия в поисковой, экспозиционной, экскурсионной работе школьного музея.

2.1. Задачи:

- популяризировать музейную деятельность среди детей и педагогов школы;
- привлекать обучающихся школы к поисковой работе;
- развивать коммуникативные навыки обучающихся;
- получать социальный опыт в процессе организации музейной деятельности.

3. Участники Совета школьного музея

3.1. В состав совета школьного музея входят учащиеся 7-11 классов.

4. Деятельность Совета школьного музея

4.1. Работа совета школьного музея строится на следующих принципах: добровольности, открытости, научности, творческого подхода к делу, уважения достоинства и мнения других.

4.2. В обязанности совета школьного музея входит:

- помощь в организации и проведении школьных мероприятий по краеведению;
- участие в организации просветительской, туристско - экскурсионной работы;
- участие в смотрах школьных музеев.

4.3. Организует и координирует деятельность совета школьного музея руководитель школьного музея, назначенный приказом директора школы.

5. Права и обязанности членов Актива школьного музея

5.1. Член совета школьного музея имеет право:

- участвовать в планировании, подготовке и проведении мероприятий на базе школьного музея;
- открыто высказывать свое мнение и отстаивать его на заседаниях актива школьного музея;
- вносить свои предложения по улучшению работы школьного музея.

5.2. Член совета школьного музея обязан:

- выполнять поручения, возложенные на него активом или руководителем школьного музея;
- оказывать посильную помощь в подготовке и проведении школьных мероприятий краеведческой направленности;

Организационно-методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1	Организация работы творческой группы экскурсоводов музея	сентябрь - май
2	Утверждение и корректировка плана музея на год	сентябрь
3	Обсуждение тем и подготовка обзорных и тематических экскурсий по музею	сентябрь-октябрь
4	Разработка плана мероприятий музея по организации экскурсий в школьный музей (для учащихся начальной и средней школы)	сентябрь
5	Подготовка к научно-исследовательской деятельности и разработка тем: « История одного экспоната. История в письмах». « История монеты 1754 года»	в течение года
6	Музейные уроки	в течение года
7	Организация работы по дополнению экспозиций музея	сентябрь - май
8	Подведение итогов, награждение лучших учащихся школы, принявших активное участие в работе музея	май
9	Разработка и составление плана работы музея на следующий год	май